

Саморегулируемая организация • Ассоциация проектировщиков
«Содружество профессиональных проектировщиков в строительстве»
(Ассоциация «СПрофПроект»)

Коровий Вал, 9, Москва, 119049; тел./факс:(495) 775-81-11; e-mail: info@sprofproekt.ru; <http://www.sprofproekt.ru>
ОКПО 20053398; ОГРН 1177700019353; ИНН/КПП 9709015275/770601001

ПРОТОКОЛ № 47
ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА АССОЦИАЦИИ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ «СОДРУЖЕСТВО
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ»

г. Москва

21 октября 2022 года

Время начала заседания: 12-00

Время окончания заседания: 12-30

Место проведения заседания: г. Москва, ул. Коровий Вал, д. 9.

Заседание Совета проводилось в режиме видеоконференции.

В заседании присутствовали члены Совета:

Председатель Совета – Волков Александр Александрович;

Член Совета - Дубков Александр Владимирович;

Член Совета - Медведев Александр Васильевич.

Приглашенные лица – С.С. Фанеев.

Председатель заседания Совета (Председательствующий) – Председатель Совета Ассоциации проектировщиков «Содружество профессиональных проектировщиков в строительстве» (далее – Ассоциация) Волков Александр Александрович.

Председатель заседания Совета сообщил, что присутствуют 60% членов Совета Ассоциации. Кворум, необходимый для проведения заседания Совета Ассоциации имеется. Заседание Совета Ассоциации правомочно.

Председатель заседания предложил избрать секретарем заседания Совета Ассоциации С.С. Фанеева. Возложить на Секретаря заседания Совета Ассоциации функцию подсчета голосов.

Голосовали: ЗА – 3, ПРОТИВ - 0, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0.

Решили: избрать секретарем заседания Совета Ассоциации С.С. Фанеева. Возложить на Секретаря заседания Совета Ассоциации функцию подсчета голосов.

Повестка дня:

1. Об утверждении перечня документов, подлежащих проверке при осуществлении контроля за деятельностью членов Ассоциации по соблюдению обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, стандартами и внутренними документами саморегулируемой организации (далее – Перечень проверяемых документов)
2. Об утверждении формы документов, предусмотренных Перечнем проверяемых документов.
3. Об утверждении дополнительного плана проверок членов Ассоциации на декабрь 2022 года.

По первому вопросу повестки дня выступил: А.А. Волков.

Сообщил, что согласно пункту 3.3.10 Положения «О контроле саморегулируемой организацией Ассоциацией проектировщиков «Содружество профессиональных проектировщиков в строительстве» за деятельностью своих членов», коллегиальный орган управления Ассоциации утверждает Перечень проверяемых документов. А.А. Волков представил присутствующим членам Совета настоящий перечень, в который также включены требования по оформлению проверяемых документов.

Возражений и замечаний к утверждаемому Перечню проверяемых документов от присутствующих членов Совета не поступило.

А.А. Волков предложил утвердить следующий Перечень проверяемых документов:

1. Доверенность за подписью руководителя организации на право представлять интересы организации при проведении контрольной проверки с правом подписи акта проверки (в случае, если в ходе проверки организацию представляет доверенное лицо).

2. Информационный лист, содержащий актуальные сведения о проверяемой организации по состоянию на день проверки, заверенный печатью организации (при наличии) и подписью руководителя.

3. Учредительные и регистрационные документы.

В случае внесения в них изменений на дату проведения проверки представить заверенные печатью организации (при наличии) и подписью руководителя (либо лица уполномоченного на данные действия) копии:

- решение учредителя (учредителей) о внесении изменений;

- Устав или изменения к нему;

- лист записи о регистрации изменений;

- свидетельство о постановке на налоговый учет;

- заявление о внесении изменений в реестр членов Ассоциации.

4. Полис и договор страхования, подтверждающие страхование гражданской ответственности в случае причинения вреда вследствие недостатков выполненных работ.

5. Копии решения учредителя (учредителей) о назначении руководителя организации, приказа о вступлении в должность, листа записи о регистрации изменений, заверенные подписью руководителя и печатью организации (при наличии), либо лица уполномоченного на данные действия (в случае смены руководителя организации по состоянию на день проверки).

6. Документы, подтверждающие соответствие члена Ассоциации квалификационным требованиям:

сведения о специалистах, в т.ч. внесенных в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования (кроме членов, осуществляющих подготовку проектной документации объектов использования атомной энергии), по состоянию на дату проведения проверки.

В случае внесения изменений в сведения о специалистах прикладываются копии следующих документов, заверенных печатью организации (при наличии) и подписью руководителя, либо лица уполномоченного на данные действия:

- дипломов о высшем образовании специалистов;

- удостоверений о повышении квалификации для сотрудников, внесённых в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования до 1 сентября 2022 г.

- удостоверение о повышении квалификации для сотрудников, члена Ассоциации осуществляющего подготовку проектной документации;

- свидетельство о независимой оценке квалификации сотрудников, внесенных в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования с 1 сентября 2022 года;

- документов, подтверждающих наличие у сотрудника стажа работы на инженерных должностях в организациях, выполняющих инженерные изыскания, осуществляющих подготовку проектной документации, в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства в соответствии с п.2 Приложения №1 к Приказу Минстроя РФ от 15.04.2022 № 286/пр;

- должностных инструкций, в соответствии с действующей редакцией Градостроительного кодекса (для специалистов внесённых в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования);

- уведомления о включении сведений в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования.

7. Документы, подтверждающие аттестацию работников (специалистов или руководителей) по форме установленной Ростехнадзором (при наличии принятого решения на осуществление деятельности в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии).

8. Сведения о наличии системы аттестации специалистов по правилам, установленным Ростехнадзором, в том числе копии приказа на ответственное (ответственных) лицо (лиц) и Положения об аттестации сотрудников, при наличии принятого решения на осуществление деятельности в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

9. Копия действующей лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии для членов, осуществляющих подготовку проектной документации объектов использования атомной энергии.

10. Документы, устанавливающие порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля (кроме заявителей на объекты использования атомной энергии).

Копия приказа о назначении ответственных лиц за контроль качества выполняемых работ (в случае изменений в сведениях о квалификации специалистов).

11. Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенных в течение отчетного периода (01 января по 31 декабря отчетного года) с использованием конкурентных способов заключения договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, направляемой в Ассоциацию в срок с 01 января до 01 марта текущего года.

Голосовали: ЗА – 3, ПРОТИВ - 0, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 0

Решили: утвердить следующий Перечень проверяемых документов:

1. Доверенность за подписью руководителя организации на право представлять интересы организации при проведении контрольной проверки с правом подписи акта проверки (в случае, если в ходе проверки организацию представляет доверенное лицо).

2. Информационный лист, содержащий актуальные сведения о проверяемой организации по состоянию на день проверки, заверенный печатью организации (при наличии) и подписью руководителя.

3. Учредительные и регистрационные документы.

В случае внесения в них изменений на дату проведения проверки представить заверенные печатью организации (при наличии) и подписью руководителя (либо лица уполномоченного на данные действия) копии:

- решение учредителя (учредителей) о внесении изменений;

- Устав или изменения к нему;

- лист записи о регистрации изменений;

- свидетельство о постановке на налоговый учет;

- заявление о внесении изменений в реестр членов Ассоциации.

4. Полис и договор страхования, подтверждающие страхование гражданской ответственности в случае причинения вреда вследствие недостатков выполненных работ.

5. Копии решения учредителя (учредителей) о назначении руководителя организации, приказа о вступлении в должность, листа записи о регистрации изменений, заверенные подписью руководителя и печатью организации (при наличии), либо лица уполномоченного на данные действия (в случае смены руководителя организации по состоянию на день проверки).

6. Документы, подтверждающие соответствие члена Ассоциации квалификационным требованиям:

сведения о специалистах, в т.ч. внесенных в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования (кроме членов, осуществляющих подготовку проектной документации объектов использования атомной энергии), по состоянию на дату проведения проверки.

В случае внесения изменений в сведения о специалистах прикладываются копии следующих документов, заверенных печатью организации (при наличии) и подписью руководителя, либо лица уполномоченного на данные действия:

- дипломов о высшем образовании специалистов;

- удостоверений о повышении квалификации для сотрудников, внесенных в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования до 1 сентября 2022 г.

- удостоверение о повышении квалификации для сотрудников, члена Ассоциации осуществляющего подготовку проектной документации;

- свидетельство о независимой оценке квалификации сотрудников, внесенных в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования с 1 сентября 2022 года;

- документов, подтверждающих наличие у сотрудника стажа работы на инженерных должностях в организациях, выполняющих инженерные изыскания, осуществляющих подготовку проектной документации, в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства в соответствии с п.2 Приложения №1 к Приказу Минстроя РФ от 15.04.2022 № 286/пр;

- должностных инструкций, в соответствии с действующей редакцией Градостроительного кодекса (для специалистов внесённых в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования);

- уведомления о включении сведений в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования.

7. Документы, подтверждающие аттестацию работников (специалистов или руководителей) по форме установленной Ростехнадзором (при наличии принятого решения на осуществление деятельности в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии).

8. Сведения о наличии системы аттестации специалистов по правилам, установленным Ростехнадзором, в том числе копии приказа на ответственное (ответственных) лицо (лиц) и Положения об аттестации сотрудников, при наличии принятого решения на осуществление деятельности в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

9. Копия действующей лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии для членов, осуществляющих подготовку проектной документации объектов использования атомной энергии.

10. Документы, устанавливающие порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля (кроме заявителей на объекты использования атомной энергии).

Копия приказа о назначении ответственных лиц за контроль качества выполняемых работ (в случае изменений в сведениях о квалификации специалистов).

11. Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенных в течение отчетного периода (01 января по 31 декабря отчетного года) с использованием конкурентных способов заключения договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, направляемой в Ассоциацию в срок с 01 января до 01 марта текущего года.

По второму вопросу повестки дня выступил: А.А. Волков

В целях приведения к единообразию сведений о члене Ассоциации и сведений о специалистах, представляемых членом Ассоциации при проведении контрольных мероприятий, А.А. Волков представил присутствующим членам Совета следующие формы документов, содержащихся в Перечне проверяемых документов:

Форма информационного листа,

Форма сведений об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации и аттестации специалистов, в т.ч. специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования и предложил их утвердить.

Возражений и замечаний к утверждаемым формам документов от присутствующих членов Совета не поступило.

Голосовали: ЗА – 3, ПРОТИВ - 0, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0.

Решили: утвердить следующие формы документов:

Форма информационного листа, согласно приложению к настоящему протоколу.

Форма сведений об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации и аттестации специалистов, в т.ч. специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, согласно приложению к настоящему протоколу.

По третьему вопросу повестки дня выступил: А.А. Волков

Предложил, утвердить, представленный Контрольным комитетом, дополнительный план проверок членов Ассоциации на декабрь 2022 года.

Голосовали: ЗА – 3, ПРОТИВ - 0, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0


Решили: утвердить, представленный Контрольным комитетом, дополнительный план проверок членов Ассоциации на декабрь 2022 года.


Вопросы повестки дня исчерпаны. Заседание Совета Ассоциации объявлено закрытым.

Председательствующий
(Председатель Совета)

Секретарь заседания Совета




А.А. Волков


С.С. Фанеев

**Сведения
об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации и аттестации специалистов, в т.ч. специалистов по организации
архитектурно-строительного проектирования**

№ п/п	Должность, форма работы (основное место работы)	Фамилия, Имя, Отчество	Образование, наименование образовательной организации, факультет, специальность, квалификация, номер и дата выдачи документа об образовании*	Стаж работы		Сведения о повышении квалификации: наименование образовательной организации, дата выдачи документа о повышении квалификации, срок его действия***	Сведения об аттестации: номер, дата выдачи, срок действия протокола (удостоверения) об аттестации в Ростехнадзоре ****	Отметка о внесении специалиста в НРС (№ в НРС)
				Общий по профессии, специальности или направлению подготовки в области архитектурно – строительного проектирования	в т.ч. на инженерных должностях с указанием должностей и организаций**			
1								
2								

* Прикладываются копии документов об образовании, подтверждающие указанные сведения.

** Прикладываются копии трудовых книжек, должностные инструкции, подтверждающие указанные сведения.

*** Прикладываются копии документов, подтверждающих повышение квалификации.

**** В случае прохождения аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор), прикладываются копии протоколов (удостоверений) об аттестации, выданных Ростехнадзором.

(Должность руководителя)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

«__» _____ 20__ г.